

В соответствии с постановлением администрации города Кузнецка от 02.08.2017 № 1338 «Об условиях приватизации муниципального имущества, расположенного по адресу: Пензенская область, г. Кузнецк, ул. Гагарина, 41» комитет по управлению имуществом города Кузнецка (далее – Комитет) в малом зале администрации города Кузнецка (адрес: Пензенская область, город Кузнецк, ул. Ленина, 191) проводит **«06» сентября 2017 года** в 16.00 часов открытый аукцион по приватизации муниципального имущества, состоящего из нежилого здания гаража, общей площадью 104,5 кв.м., нежилого здания прачечной, общей площадью 84,1 кв.м., нежилого здания, общей площадью 1171,2 кв.м., расположенного по адресу: Пензенская область, г. Кузнецк, ул. Гагарина, 41 путем его продажи на открытом аукционе по начальной цене, равной 3304300,00 рублей (Три миллиона триста четыре тысячи триста рублей 00 копеек), без учета НДС. Сумма задатка в размере 20% начальной цены – 660860,00 рублей (Шестьсот шестьдесят тысяч восемьсот шестьдесят рублей 00 копеек), без учета НДС. Шаг аукциона – 165000,00 рублей (Сто шестьдесят пять тысяч рублей 00 копеек), без учета НДС.

Приватизация нежилых зданий осуществляется одновременно с отчуждением лицу, приобретающему данные нежилые здания, в собственность земельного участка, с кадастровым номером 58:31:0203089:61, площадью 4941,0 кв.м, расположенного по адресу: Пензенская область, г. Кузнецк, ул. Гагарина, 41, относящегося к землям населенных пунктов, с видом разрешенного использования – под объекты здравоохранения, по цене, равной его рыночной стоимости 3353800,00 рублей (Три миллиона триста пятьдесят три тысячи восемьсот рублей 00 копеек).

Заявки на участие в аукционе принимаются Комитетом с 08.08.2017 по 01.09.2017 (включительно) с 8-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 ежедневно в рабочие дни по адресу: Пензенская область, г.Кузнецк, ул.Ленина, 186, каб. № 6.

Дата определения участников аукциона – 05.09.2017

Дата подведения итогов аукциона – 06.09.2017

Продавец заключает с претендентом договор о задатке. Лица, не оплатившие задаток в срок, указанный в информационном сообщении, к аукциону не допускаются. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с данного счета.

Задаток подлежит возврату участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона.

Победителем открытого аукциона признается участник аукциона, назвавший наибольшую цену и подписавший протокол о результатах аукциона. Договор купли-продажи муниципального имущества заключается в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона

Оплата приобретаемого муниципального имущества осуществляется единовременно (в т.ч. земельного участка), в течение 10 календарных дней с даты подписания договора купли-продажи муниципального имущества.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи он утрачивает право на заключение указанного договора и внесенный им задаток не возвращается. Результаты аукциона аннулируются.

Задаток, внесенный победителем аукциона, засчитывается в оплату приобретаемого имущества, без НДС.

В соответствии со ст. 161 Налогового Кодекса Российской Федерации покупатель, за исключением физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем, обязан самостоятельно исчислить расчетным методом и уплатить в соответствующий бюджет сумму налога на добавленную стоимость в размере 18% от сложившейся цены (за исключением стоимости земельного участка), определенной по результатам проведения аукциона.

Покупатель – физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем, оплачивает сумму налога на добавленную стоимость в размере 18% от сложившейся цены (за исключением стоимости земельного участка), определенной по результатам проведения аукциона, по реквизитам, указанным в договоре купли-продажи муниципального имущества, в течение 10 календарных дней с даты подписания данного договора.

К участию в аукционе допускаются юридические лица (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля РФ, субъектов РФ, муниципальных образований превышает 25%, юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), юридических лиц, в отношении которых офшорной компанией или группой лиц, в которую входит офшорная компания, осуществляется контроль), индивидуальные предприниматели, физические лица, задаток по которым поступил до 01.09.2017 (включительно) по реквизитам: Управление финансов города Кузнецка (Комитет по управлению имуществом города Кузнецка, л/с 9662G15003) ИНН 5803002050, КПП 580301001, БИК 045655001, р/с 40302810356555000212, в Отделение Пенза, КБК 96600000000000000000 и представившие в Комитет следующие документы:

Одновременно с заявкой по установленной Комитетом форме претенденты представляют следующие документы:

1. Юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

2. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у Комитета, другой - у претендента.

Ознакомиться с продаваемым имуществом, проектом договора купли-продажи муниципального имущества, получить бланки заявок, иные сведения и консультации можно в Комитете по адресу: Пензенская область, г.Кузнецк, ул. Ленина, 186, каб. №6, тел.(84157) 3-24-96. Проект договора купли-продажи, форма заявки размещаются на официальном сайте комитета по управлению имуществом города Кузнецка по адресу kumi-kuz.ru, раздел аукционы и конкурсы.